

申請日：令和 年 月 日

宮古空港ターミナル株式会社  
施設管理部 施設管理課 宛  
TEL 0980-72-1212 / FAX 0980-73-4834

氏名又は名称 \_\_\_\_\_

責任者名 \_\_\_\_\_

連絡先 \_\_\_\_\_

## 宮古空港ターミナル撮影許可申請書

宮古空港内での撮影等にあたっては下記注意事項を遵守し、撮影等により貴社及び第三者に損害を与えた場合は一切の責任を負いますので、下記のとおり許可願います。

撮影目的	
撮影場所	
撮影期間	令和 年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分
撮影人数	
その他事項	

### 【注意事項】

- 1 撮影の際は、必ず社章（自社腕章等）を着用してください。
- 2 撮影に際しては、利用客の支障にならないよう十分に配慮してください。
- 3 撮影許可申請書は必要事項を記入し、撮影希望日の3日前までに提出してください。
- 4 保安区域内及び保安施設・設備の撮影は禁止です。  
（保安検査場、手荷物受取所、金属探知機、手荷物検査機器など）
- 5 航空会社、テナントの協力を必要とする場合は、申請者が直接交渉し事前に許可を得ること。
- 6 撮影に際し、施設の管理運営上または利用客へ支障が生じると弊社が判断した場合、撮影を中止させる場合があります。

----- 以下、弊社使用欄 -----

受付日	令和 年 月 日
担当者	

部長	課長	係長	係